

Nejvyšší soud hledá poradce/poradkyni oddělení Sbírky soudních rozhodnutí a stanovisek

Požadujeme:

- magisterské vysokoškolské vzdělání v oboru právo a právní věda;
- podrobné znalosti civilního a trestního práva;
- bezúhonnost;
- nadprůměrné schopnosti analytického uvažování a vynikající znalost českého jazyka;
- pečlivost;
- znalost edičních a redakčních systémů výhodou;
- nástup od 1. 5. 2026, případně dohodou.

Náplň práce a platové podmínky:

Hlavní náplní práce poradce/poradkyně oddělení Sbírky soudních rozhodnutí a stanovisek je redakční zpracování a vydávání Sbírky soudních rozhodnutí a stanovisek.

Jedná se o pracovní poměr sjednaný jako zástup za mateřskou dovolenou na plný pracovní úvazek, který se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Platové ohodnocení se řídí nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě. Pozice je zařazena do 14. platové třídy.

Podrobnosti o pracovní náplni a pracovní pozici budou sděleny při osobním pohovoru.

Kontakt:

Strukturovaný životopis s motivačním dopisem zašlete prosím do 31. 3. 2026 na e-mailovou adresu: personalni@nsoud.cz

Vaše osobní údaje uvedené v motivačním dopise a životopise zpracováváme v nezbytném rozsahu pro účely výběrového řízení. Jejich zpracování je nezbytné pro jednání o uzavření pracovní smlouvy na Vaši žádost. Pokud nebudete ve výběrovém řízení vybráni nebo nepřijmete nabízenou pracovní pozici, budou Vámi poskytnuté dokumenty vymazány a skartovány. Další informace o správci osobních údajů, pověřenci pro ochranu osobních údajů a Vašich právech ve vztahu k ochraně osobních údajů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES naleznete na webových stránkách Nejvyššího soudu.